**常见问题解答**

**1. 专家推荐信可以不手写吗？**

答：专家推荐信内容部分及个人信息部分可以打印输入，但导师签名处必须老师亲笔签名。

**2. 报名系统中需要填写的“综合排名”和“成绩排名”有什么区别吗？“成绩排名”是指专业课的排名，还是所有修过课程的成绩排名呢？**

答：不同学校的排名系统不同，按本校的排名规定填写；如果本科院校学校只有“综合排名”或者只有“成绩排名”，那另外一项填写的时候，可以一样的排名，并在其它说明中注明。（比如“学校只提供成绩排名，综合排名填写与成绩排名一致”）。至于，成绩排名是专业课排名还是所有修过课程的成绩排名，请与本科院系联系确认，如果仍无法确认，可以自行填写，并在其它说明中注明。（比如“填写的成绩排名为所有修过课程的成绩排名”）。总之，以院系盖章数据为准。**（申请表暂时无法盖章的，以事实为准，可以先不盖章，之后再补盖）**

**3. 如何确定纸质材料是否已经收到？**

答：系统显示材料已达、数据锁定，代表纸质材料就已经收到了。

**4. 报名系统填报信息如果想调整怎么办？**

答：首先，报名系统如果做过调整，申请表的条形码将变化**，请确保发送的电子材料是最终版本，否则系统将无法验证。**

材料未审定前，可以自己登录报名系统进行修改

如果材料已经审定，请联系咨询电话或者发送邮件联系进行取消审定，再行修改。

**5. 个人陈述的研究方向如何填写？**

答：直博个人陈述的研究方向可以不填写，请保证专业名称与报名表中的专业名称一致。

**6. 针对验证码不符的情况，如何解决？**

**答：报名成功后请下载申请表，如果重新进入了志愿信息并保存后，申请表的验证码会发送变化，请重新下载新的申请表。请直接点击系统左侧栏报名汇总进行申请表的下载！**